

**MUNICÍPIO
DO
FUNCHAL**

**JUNTA DE FREGUESIA
DE
SÃO MARTINHO**

MAPA DE PESSOAL

**PARA
O ANO FINANCEIRO DE 2015**

APROVADO EM REUNIÃO DA
Junta de Freguesia aos 25 /11/2014
Assembleia de Freguesia aos / /2014



**REGIÃO AUTÓNOMA DA MADEIRA
JUNTA DE FREGUESIA
DE SÃO MARTINHO
9000-273 FUNCHAL**

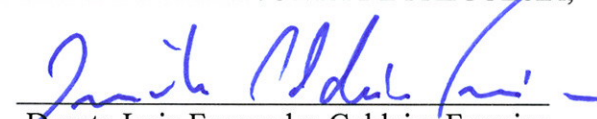
PROPOSTA

MAPA DE PESSOAL

De acordo com o disposto nos nsº 1 e 3 do artigo 5º. da Lei nº 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, e na alínea xx) do nº 1 do do artigo 16º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, a Junta delibera aprovar o presente Mapa de Pessoal, em reunião de 25 de novembro de 2014, e submeter à aprovação da Assembleia de Freguesia, a proposta do Mapa de Pessoal da Junta de Freguesia de São Martinho, para o ano de 2015.

Junta de Freguesia de São Martinho, aos 25 de novembro de 2014

O PRESIDENTE DA JUNTA DE FREGUESIA,


Duarte Luis Fernandes Caldeira Ferreira

MAPA A QUE SE REFEREM OS ARTIGOS 4.º e 5.º DA LEI N.º 12-A/2008, DE 27 DE FEVEREIRO

JUNTA DE FREGUESIA DE SÃO MARTINHO - MAPA DE PESSOAL PARA 2014

Atribuições/competências/actividades	Unidade orgânica/centros de competência ou de produto/área de actividades	Cargos/carreiras/categorias						
		Junta de Freguesia (1)	Assembleia de Freguesia (2)	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado geral operacional	Encarregado operacional	Assistente operacional
Gerir os serviços e recursos humanos Executar as obras que constem do plano Elaborar e submeter à aprovação do órgão deliberativo posturas e regulamentos Proceder ao registo e ao licenciamento de canídeos e gatiños	Autarcas da Freguesia	7	19					
Elaborar e manter actualizado o cadastro dos bens móveis e imóveis da freguesia	Funcionários da Freguesia			1	3		2	
Elaborar e submeter a aprovação da assembleia as opções e revisões do plano e orçamento	Área de formação académica e/ou profissional							
Executar as opções do plano e orçamento, bem como aprovar as suas alterações	Nº de postos de trabalho existentes			1	3			
Lavrar termos de identidade e justificação administrativa e passar atestados	Nº de postos de trabalho a criar						2	
Elaborar e aprovar a norma de controlo interno, o inventário de todos os bens, e os documentos de prestação de contas	Valor dos vencimentos para o ano de 2014 em €, incluindo subsídios de férias, de Natal, refeição, ajudas de custo, senhas de presença, compensação para encargos, e despesas de representação	54.059,51	2.400,00					82.326,25
Proceder ao recenseamento eleitoral e às eleições								

(1) Presidente em regime de tempo inteiro, secretário e tesoureiro recebem compensação para encargos, quatro vogais recebem senhas de presença

(2) - Membros da Assembleia de Freguesia, recebem senhas de presença

Aprovado em reunião da Assembleia de Freguesia realizada a _____ de dezembro de _____

O Presidente da Assembleia de Freguesia, _____ O 1º Secretário da Assembleia de Freguesia, _____ O 2º Secretário da Assembleia de Freguesia, _____